项目简报

PROJECT BRIEF

日期 _____

项目名称 _____ 负责人 _____

目标与受众

写清要交付的成果，以及它将为谁所用。

交付范围

资源与限制

实施节点

计划日期	任务与交付	负责人

待确认事项

- [ ]
- [ ]
- [ ]